



Jak złożyć wniosek stypendialny przez wirtualny dziekanat. Instrukcja dla studenta.

Po zalogowaniu do wirtualnego dziekanatu student wybiera zakładkę „stypendia”, znajdującą się poniżej zdjęcia profilowego, po lewej stronie.

The screenshot displays the user interface of a virtual deanery portal. On the left, a dark blue sidebar contains the user's profile information and a navigation menu. The profile section includes the logo of WSM (Wyższa Szkoła Medyczna w Rzeszowie), the text "Do końca sesji: 00:19:29", "Test Test", the ID "99999", and the subject "Pielęgniarstwo". Below this is a placeholder for a profile picture. The navigation menu lists various options: Strona główna, Twoje dane, Tak studiów, Przedmioty i oceny, Plany zajęć, Finanse, Obsługa dokumentów, Teczka, Praca dyplomowa, **Stypendia** (highlighted with a black arrow), Praktyki, Konto, zmiana hasła, and Znajdź prowadzącego. The main content area has a dark blue header with "Strona główna" and a "Wyloguj" button. Below the header, a grey box contains the text "Witamy w Wirtualnym Dziekanacie" and "Serwis ten ułatwi Państwu uzyskanie wszelkich potrzebnych informacji związanych z wyższą uczelnią." A second grey box, titled "Ogłoszenia", contains the text "Brak nowych ogłoszeń". The footer of the page reads "Wirtualny Dziekanat v. 4.3.0 b68 Copyright © 2023 APR SYSTEM".

W górnej części z dostępnych zakładek wybieramy „wnioski”

WYŻSZA SZKOŁA MEDYCZNA  
W KŁODZKU

Do końca sesji: **00:19:59**  
Test Test  
99999  
Pielęgniarstwo

Strona główna

Naliczenia Wnioski Wpłaty Dane

Strona główna Naliczenia

Naliczenia

Domyślne grupowanie Rozwiń wiersze

Rodzaj stypendium ↑ Nr wniosku ↑

Kwota naliczenia	Data naliczenia	Status
------------------	-----------------	--------

Pojawi się strona, na której możemy przejrzeć złożone już wnioski, oraz złożyć nowe, klikając na „stwórz wniosek”.

WYŻSZA SZKOŁA MEDYCZNA  
W KŁODZKU

Do końca sesji: **00:19:58**  
Test Test  
99999  
Pielęgniarstwo

Strona główna  
Twoje dane  
Tok studiów  
Przedmioty i oceny  
Plany zajęć  
Finanse  
Obsługa dokumentów  
Teczka  
Praca dyplomowa  
Stypendia  
Praktyki  
Konto, zmiana hasła  
Znajdź prowadzącego

Naliczenia Wnioski Wypłaty Dane

Wyloguj

Strona główna / Wnioski

Wnioski

**Stwórz wniosek**

Funkcje

Filtry i widoki

Data złożenia wniosku od  
Data złożenia wniosku do  
Typ stypendium  
Wnioski on-line

Wszytkie  
Wszytkie

Szukaj

Numer wniosku	Definicja	Wariant	Data złożenia wniosku	Wniosek on-line	Status	Decyzja	Operacje	Szczegóły
---------------	-----------	---------	-----------------------	-----------------	--------	---------	----------	-----------

Wirtualny Dziekanat v. 4.3.0 b68 Copyright © 2023 APR SYSTEM


Z pozycji „**definicje**” wybieramy interesujący nas wniosek, a następnie jego wariant (większość dostępna jest w jednym wariantcie). Po wybraniu definicji poniżej klikamy przycisk „**stwórz wniosek**”.

The screenshot shows a web application interface for submitting a scholarship application. The interface is in Polish and features a dark blue sidebar on the left with navigation options. The main content area is light gray and displays the title "Składanie wniosku o stypendium" (Submitting a scholarship application). Below the title, there are two dropdown menus: "Definicja" (Definition) and "Wariant" (Variant). The "Definicja" dropdown is open, showing a list of options: "Dla osób niepełnosprawnych 2023/2024", "Stypendium Rektora 2023/2024", "Stypendium socjalne 2023/2024", and "Zapomoga 2023/2024". The "Wariant" dropdown is currently empty. The sidebar contains the following items: "Strona główna" (Home), "Twoje dane" (Your data), "Tok studiów" (Course of studies), "Przedmioty i oceny" (Subjects and grades), "Plany zajęć" (Lesson plans), "Finanse" (Finance), "Obsługa dokumentów" (Document management), "Teczka" (Folder), "Praca dyplomowa" (Thesis work), "Stypendia" (Scholarships), "Praktyki" (Practicals), "Konto, zmiana hasła" (Account, change password), and "Znajdź prowadzącego" (Find supervisor). The top right corner of the main area has a search icon and a "Wyloguj" (Logout) button. The bottom right corner of the page contains the text "Wirtualny Dziekanat v. 4.3.0 b68 Copyright © 2023 APR SYSTEM".

Ostatnim krokiem jest wypełnienie wniosku oraz załączenie dokumentów. Bez dodania w formie załączników dokumentów oznaczonych jako **wymagane** wnioski nie zostaną wysłane.

**WSM** WYŻSZA SZKOŁA MEDYCZNA  
W KŁODZKU

Do końca sesji: **00:19:54**  
Test Test  
99999  
Pielęgniarstwo



- Strona główna
- Twoje dane
- Tok studiów
- Przedmioty i oceny
- Plany zajęć
- Finanse
- Obsługa dokumentów
- Teczka
- Praca dyplomowa
- Stypendia
- Praktyki
- Konto, zmiana hasła
- Znajdź prowadzącego

### Składanie wniosku o stypendium

#### Definicja stypendium

**Nazwa:** Dla osób niepełnosprawnych 2023/2024 - Dla osób niepełnosprawnych  
**Typ styp:** Dla osób niepełnosprawnych  
**Semestr od:** 2023/2024 zimowy  
**Semestr do:** 2023/2024 letni

#### Dane do wniosków

Decyzja/orzeczenie o niepełnosprawności

Organ, który wydał decyzję/orzeczenie

Numer decyzji/orzeczenia

Data decyzji/orzeczenia


Stopień niepełnosprawności

Rodzaj niepełnosprawności


Niepełnosprawność od dnia

Orzeczenie/decyzję przyznano na czas określony do dnia

Po załączeniu dokumentów możemy zapisać wniosek klikając „**zapisz wniosek**” na dole formularza. **Wniosek zostanie zapisany, wysyłka nie następuje automatycznie.**

 WYŻSZA SZKOŁA MEDYCZNA  
W KŁODZKU

Do końca sesji: **00:17:32**  
Test Test  
99999  
*Pielęgniarstwo*



- Strona główna
- Twoje dane
- Tok studiów
- Przedmioty i oceny
- Plany zajęć
- Finanse
- Obsługa dokumentów
- Teczka
- Praca dyplomowa
- Stypendia
- Praktyki
- Konto, zmiana hasła
- Znajdź prowadzącego

Orzeczenie o st. niepeł. skan	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Załącz
Ośw. o tyt. zawodowych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Załącz
Ośw. o niep. świadczeń na innym kierunku	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Załącz
Klauzula RODO do stypendium	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Załącz

### Konto prywatne do wypłat stypendialnych

**Nazwa banku:**

**Nr konta do przelewów stypendialnych:**

### Korespondencja z działem stypendialnym

Po zapisaniu należy kliknąć opcję „**złóż wniosek**”. Status wniosku „**złożony**” oznacza, że został on wysłany w celu rozpatrzenia. Po wstępnej weryfikacji status wniosku zmieni się na „**poprawny**” lub „**odrzucony**”.

	Numer wniosku	Definicja	Wariant	Data złożenia wniosku	Wniosek on-line	Status	Decyzja	Operacje	Szczegóły
<input type="checkbox"/>	1	Dla osób niepełnosprawnych 2023/2024	Dla osób niepełnosprawnych	29.09.2023	<input checked="" type="checkbox"/>	Złożony	Pokaż	Złóż	
<input type="checkbox"/>	1	Stypendium socjalne 2023/2024	stypendium socjalne	29.09.2023	<input checked="" type="checkbox"/>	Złożony	Pokaż	Złóż	

Proces obsługi wniosku widoczny będzie dla studenta w wirtualnym dziekanacie.

W razie pytań odnośnie stypendiów możliwy jest kontakt pod numerem tel: 536 587 284 od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30- 15.30 lub drogą mailową pod adresem: paulina.hladko@wsm.klodzko.pl